



CENTRE PUBLIC  
D'ACTION SOCIALE  
CHARLEROI

# OUVRIER BÂTIMENT / JARDIN IDESS PROXI-SERVICES (H/F/X)

(CDI temps plein – Contrat SINE)

Proxi-Services est une IDESS (Initiative de Développement de l'Emploi dans le secteur des Services de proximité à finalité Sociale) appartenant au CPAS de CHARLEROI et est, à ce titre, intégrée à son Pôle d'Economie Sociale, localisée à Marcinelle.

Proxi-Services offre, à tous les citoyens de l'entité de Charleroi, des services de rénovation et de petit bricolage (peinture, tapissage, petits travaux de plomberie, d'électricité, d'isolation, de menuiserie, ...) ainsi que l'entretien d'espaces verts (tonte de pelouse, taille de haies, désherbage, bêchage, ...) et petits travaux d'extérieur (réparation d'une clôture, nettoyage de cours et d'allées, ...).

Dans le cadre de ces différentes missions, Proxi-Services recherche un Ouvrier (h/f/x), disposant de compétences en techniques du bâtiment et de jardin et répondant aux conditions SINE.

## DESCRIPTION DE FONCTION

### MISSIONS

Sous l'autorité du Coordinateur du service et la supervision d'un Encadrant technique, l'ouvrier (h/f/x) bâtiment / jardin :

- procède **principalement** à la réalisation, en clientèle, de travaux d'entretien et d'aménagement du bâtiment (peinture, tapissage, plomberie, isolation, petits travaux divers, ...);
- procède occasionnellement à la réalisation, en clientèle, de travaux d'entretien d'espaces verts (tonte, taille, désherbage,...);
- veille à la réalisation des travaux dans le respect des délais impartis et en assurant une qualité de travail optimale (respect des prescriptions techniques);
- assure le contact avec la clientèle;
- range le matériel, le maintient en état de propreté et l'entretient.

### COMPÉTENCES REQUISES

- Rigueur
- Capacité d'analyse et sens logique dans la réalisation du travail
- Attention et respect des règles de sécurité



CENTRE PUBLIC  
D'ACTION SOCIALE  
CHARLEROI

# OUVRIER BÂTIMENT / JARDIN IDESS PROXI-SERVICES (H/F/X)

(CDI temps plein – Contrat SINE)

- Bonne communication orale et écrite
- Capacité d'adaptation
- Esprit d'équipe et autonomie dans le travail, dans le respect des procédures, priorités et délais fixés

## PROFIL

- Une expérience probante en rénovation / entretien du bâtiment (plomberie, électricité, travaux de rénovation – tapissage, peinture, isolation...) est indispensable, ainsi qu'une connaissance des techniques liées à l'entretien de parcs et jardins.
- **Se trouver dans les conditions SINE (disposer de l'attestation C63 de l'ONEM) :**
  - disposer au maxima du certificat d'études secondaires inférieures ;
  - être chômeur complet indemnisé (ou assimilé) et bénéficier d'allocations de chômage ou d'insertion depuis une période précisée sur le site du FOREM (plus d'information sur: <https://www.leforem.be/particuliers/aides-financieres-sine.html>);
- Disposer du permis B.

## NOTRE OFFRE

- Un contrat à durée indéterminée à temps plein.
- Des chèques repas.
- Une fonction stimulante favorisant les contacts dans des tâches variées.
- Un cadre de travail dynamique au sein d'une administration résolument tournée vers l'avenir.
- De nombreuses opportunités de formation continuées.



CENTRE PUBLIC  
D'ACTION SOCIALE  
CHARLEROI

# OUVRIER BÂTIMENT / JARDIN IDESS PROXI-SERVICES (H/F/X)

(CDI temps plein – Contrat SINE)

## INTÉRESSÉ(E) ?

Les candidat(e)s sont invité(e)s à adresser une lettre de motivation accompagnée de leur curriculum vitae

soit par e-mail à :

**info@cpascharleroi.be**

soit par courrier à :

**Mr Philippe VAN CAUWENBERGHE, Président du CPAS,  
13 Boulevard Joseph II, 6000 CHARLEROI.**

**La date limite de dépôt des candidatures est fixée au 17 février 2023.**

Seules les candidatures répondant aux conditions d'accèsion (disposer de l'attestation C63 – statut SINE) seront prises en compte.

En remettant votre candidature, vous acceptez que toutes vos données personnelles soient utilisées, exploitées, traitées par le CPAS de Charleroi dans le cadre de la présente procédure. Vos données personnelles seront conservées le temps nécessaire du traitement de votre candidature. Si votre candidature n'est pas retenue, vous en serez averti par écrit mais cependant si votre profil est intéressant, vos données seront conservées avec votre consentement dans une réserve de recrutement du CPAS pendant 1 an. (Article 13 du RGPD)

Vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, d'opposition et de suppression de vos données personnelles ; pour exercer ce droit, veuillez nous écrire à l'adresse mail suivante : dpo@cpascharleroi.be ou par voie postale à DPO CPAS Charleroi, Boulevard Joseph II, 13 à 6000 Charleroi en indiquant le droit que vous souhaitez exercer et les données concernées.